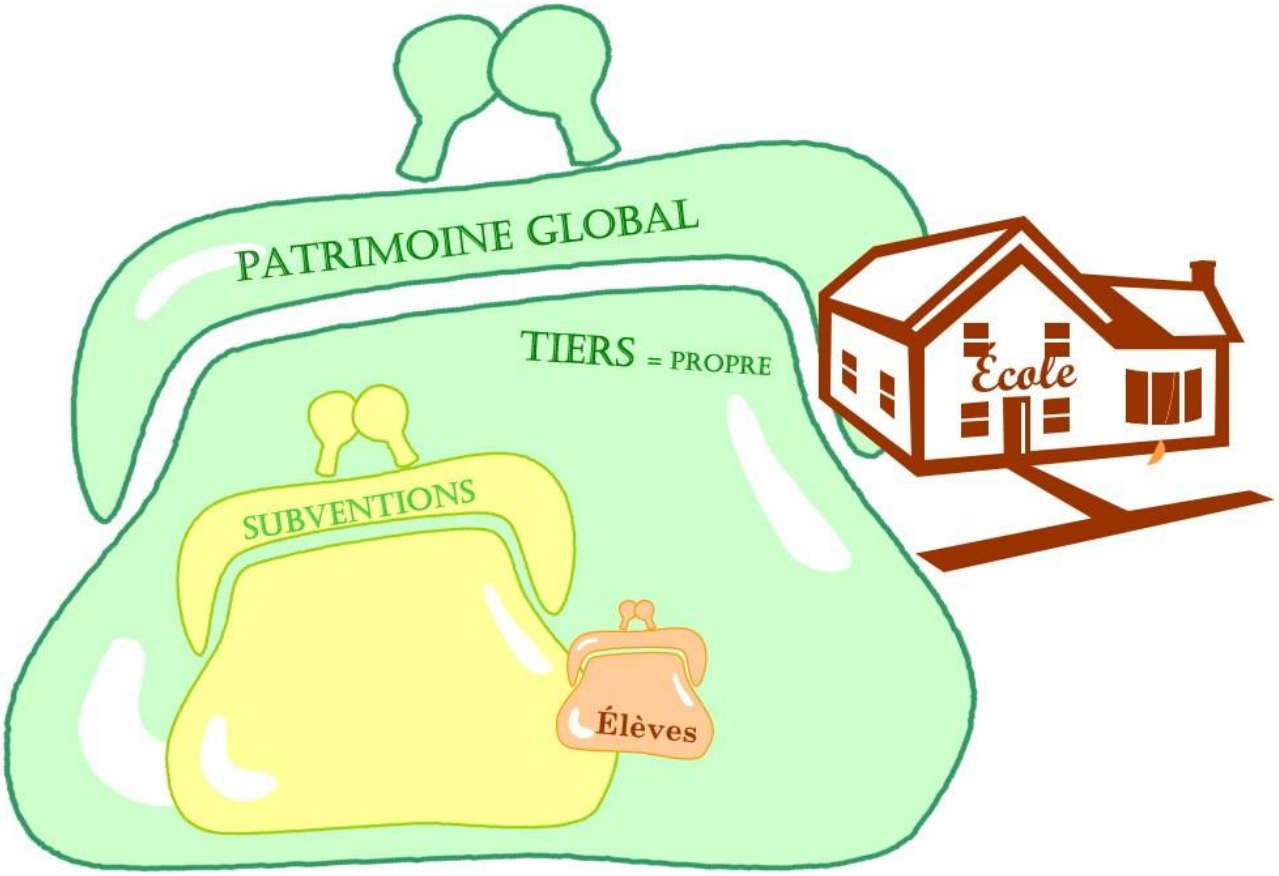


Comment préparer ProEco à la gestion des Frais scolaires ?

©

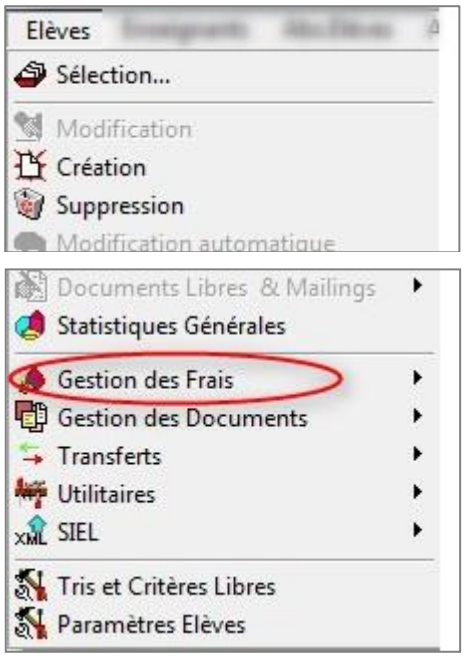
Questions ?

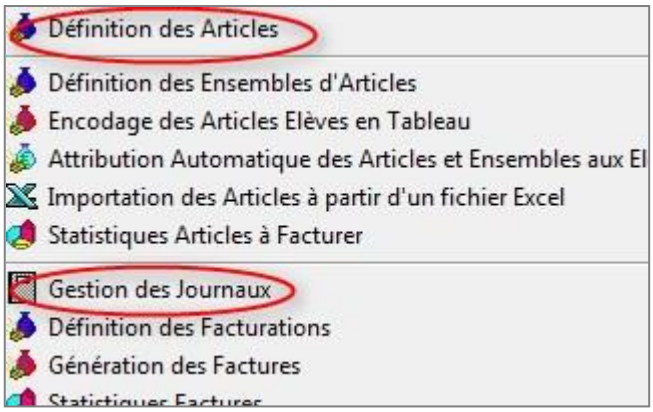
Partage ?

Mise en œuvre ?

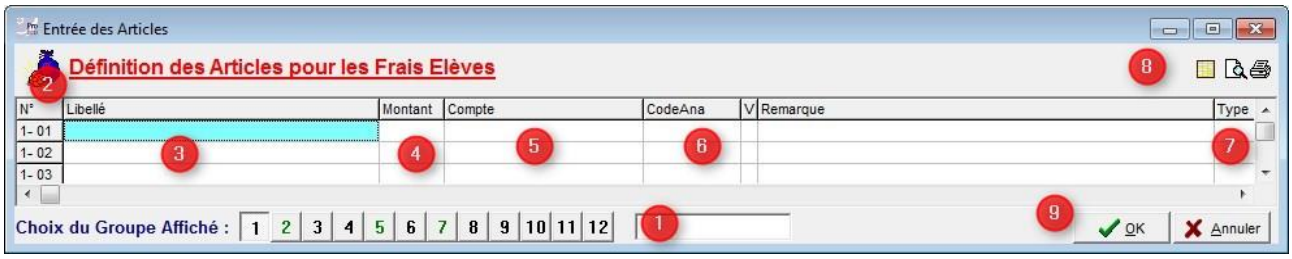
Luc Warnier
+32 471 71 47 64
lwarnier@infodidac.be

Via la ‘Gestion des Frais’





Définition des Articles



1 12 groupes d’articles disponibles, un libellé peut être attribué à chaque groupe. Pour l’impression des documents ‘Factures-Décomptes’
- les groupes 1, 2, 3 sont destinés aux articles « Frais obligatoires » ;
- les groupes 4, 5, 6 aux articles « Frais facultatifs » ;
- les groupes 7, 8, 9 aux articles « Frais de services hors mission d’enseignement » (le groupe 9 est plutôt réservé aux frais de garderie) ;
- les groupes 10 à 12 aux ‘Divers’, repris comme ‘hors mission d’enseignement‘.
- Voir aussi le 7

2 99 articles disponibles dans chaque groupe

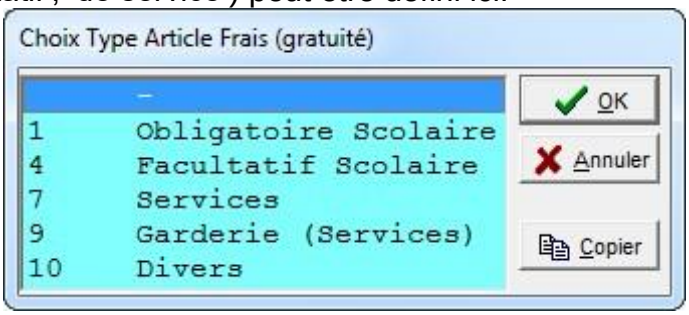
3 Le libellé de l’article. Attention : il sera transcrit sur la Facture-Décompte, ou autres documents, tel qu’il est écrit ici, **au moment de l’édition**.

4 Le montant unitaire de l’article

5 Le compte d’imputation auquel lier l’article dans la comptabilité générale ; ce renseignement devrait provenir de la personne responsable de la comptabilité.

6 Le code analytique le cas échéant

7 Le type d'article ('obligatoire', 'facultatif', 'de service') peut être défini ici.

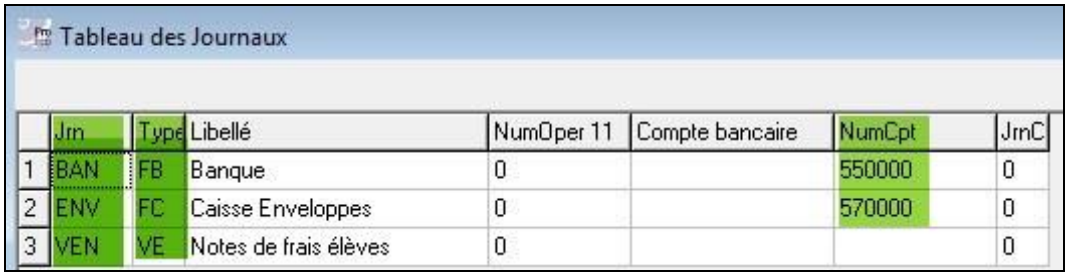


- Ce qui sera indiqué ici primera sur le groupe pour l'impression des documents 'Factures-Décomptes';
- Si rien n'est indiqué, le groupe primera.

8 Ce bouton permettra de visualiser l'ensemble des données' articles' encodées

9 Ne jamais oublier de confirmer par ce bouton

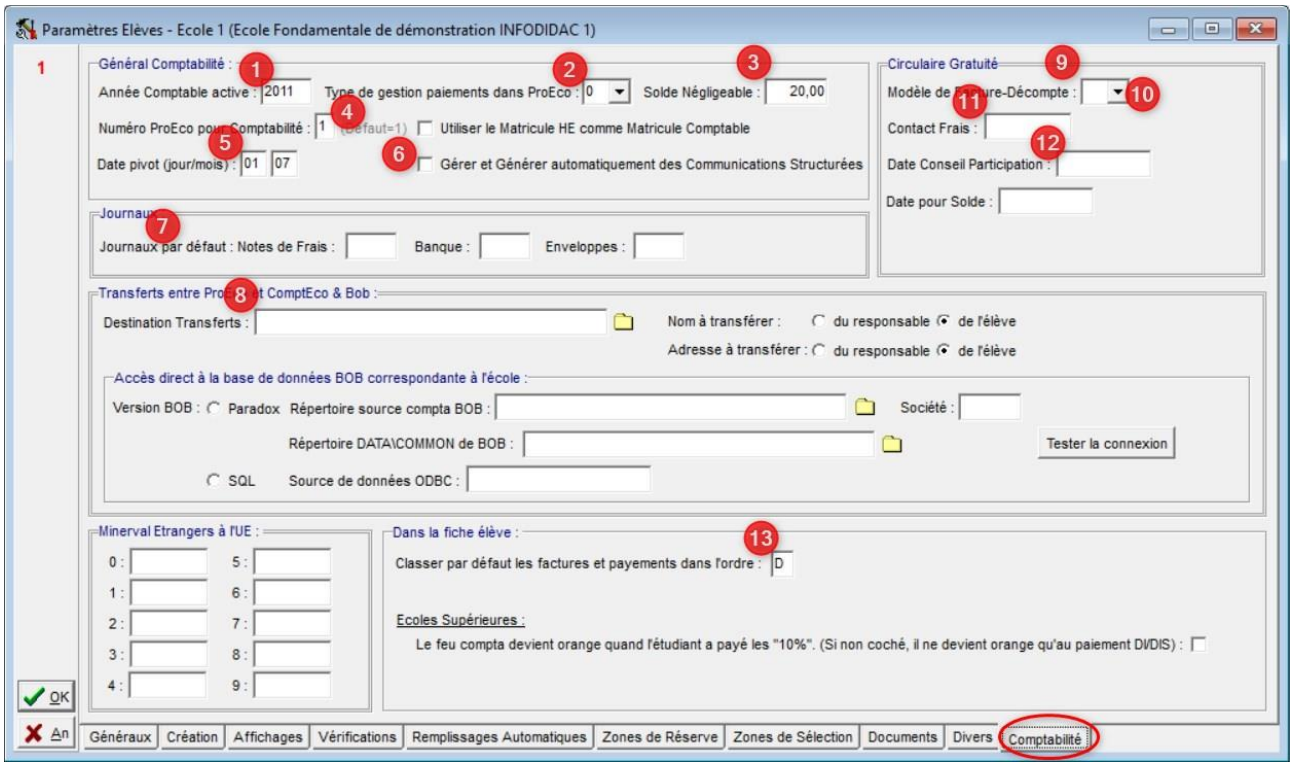
Gestion des Journaux



	Jrn	Type	Libellé	NumOper 11	Compte bancaire	NumCpt	JrnC
1	BAN	FB	Banque	0		550000	0
2	ENV	FC	Caisse Enveloppes	0		570000	0
3	VEN	VE	Notes de frais élèves	0			0

Les renseignements surlignés devraient provenir de la personne responsable de la comptabilité.
Une fois les bons codes, types, libellés, et numéros comptables complétés, il sera prudent de supprimer toutes les données inutiles.

Via les ‘Paramètres Élèves’



1 Année comptable

2 Indiquer, ici, comment et où se fera l’encodage des paiements.

1 Pas de gestion des paiements
2 Paiements (soldes) récupérés de ComptEco
3 Paiements encodés manuellement dans la fiche élève
4 Paiements gérés par encodage extraits de compte et enveloppes dans ProEco

Une fois ce choix posé, il est fortement déconseillé de changer d’option (prenez conseil si besoin)

3 La détermination d’un solde négligeable, couplé à la sélection par les feux, permettra de trouver rapidement les élèves auxquels adresser un rappel.

4 Si un même programme comptable (ComptEco pe) importe les données de plusieurs ProEco, chacun de ceux-ci devra s’identifier par un numéro particulier. Ce numéro influencera les communications structurées, et les immatriculations comptables des élèves.

5 Cette donnée permettra de définir à quelle année scolaire rattacher une facture ou un paiement.

7 Vérifier que les codes sont en concordance avec la définition des journaux, et avec les renseignements provenant de la personne responsable de la comptabilité.

8 Définir ici le ‘chemin’ vers le dossier de transfert pour l’importation des données destinées au programme comptable (ComptEco pe).

9 Indiquer le type de Facture-Décompte à éditer :

0 libre utilisateur
1 paiement avant consommation
2 paiement après consommation
3 libre utilisateur avec articles triés par type

Ce choix est conséquent,

- dans le cas 1, le décompte se fera sur les montants payés,
- dans le cas 2, le décompte se fera sur les montants facturés (= le consommé).

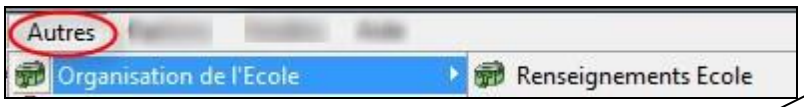
10 Indiquer le code ‘Adresses utiles’ de la Personne de Contact prévue (? pour chercher, + pour créer).
Penser à compléter le ‘P’ de ‘Personne’, les zones rouges, Abréviation, Nom, Prénom, État Civil et Téléphone.

11 Date du conseil de participation au cours duquel un fonds de solidarité a été convenu. **Attention**, remplir cette cellule implique que ce **fonds de solidarité** soit évoqué sur la Facture-Décompte. Si pas de fonds de solidarité, laisser la cellule vide !

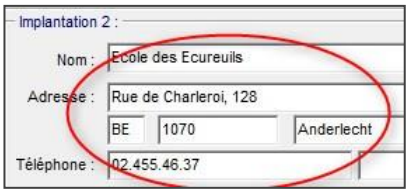
12 Indiquer la date à laquelle un contrôle des soldes est souhaité.

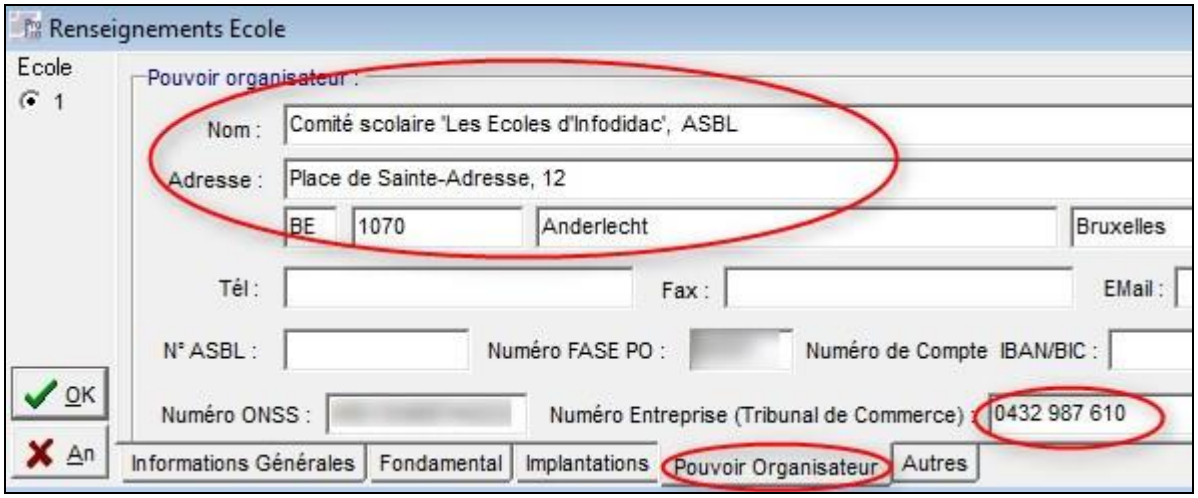
13 Indiquer C pour ‘croissant’, D pour ‘décroissant’

Via les Renseignements École



!!! image < 25 Ko !!!



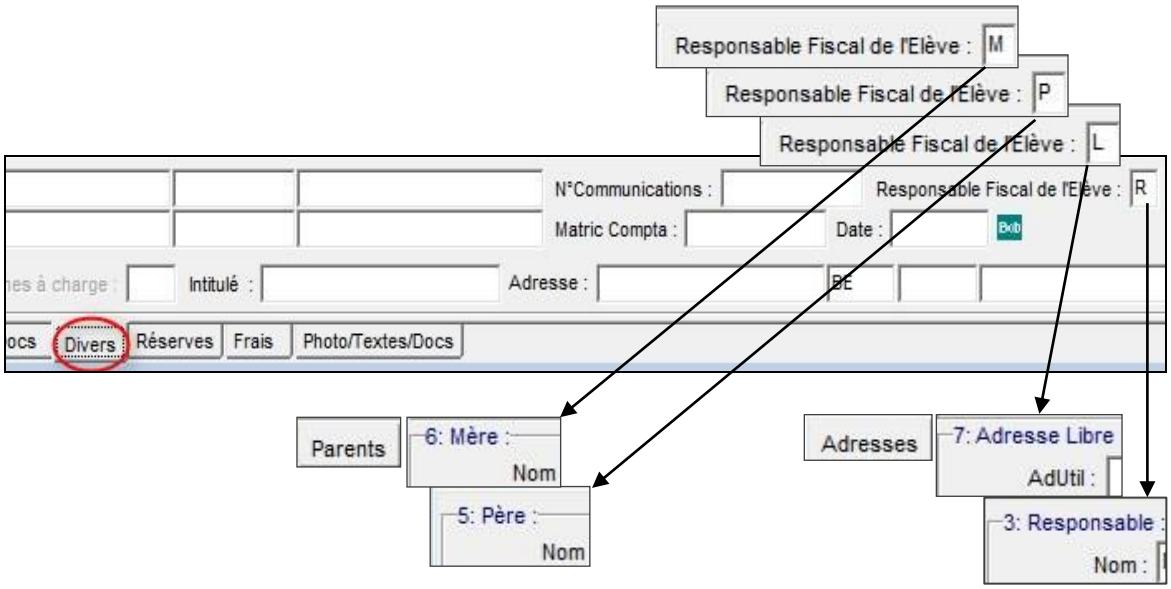


Via les fiches des élèves concernés

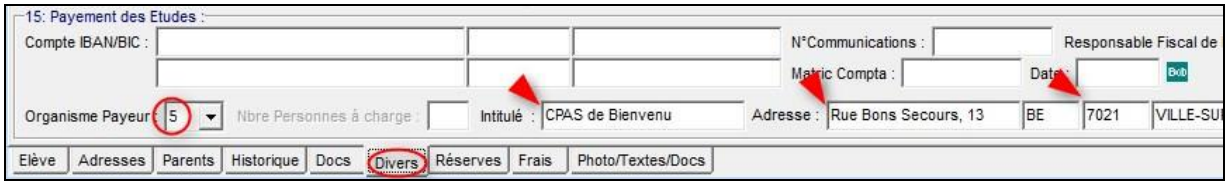
par les onglets [Divers]

Pour compléter les données concernant le destinataire de la facture-décompte

M. J. Averbode
Chemin Tremplin, 28
1390 - Grez-Doiceau



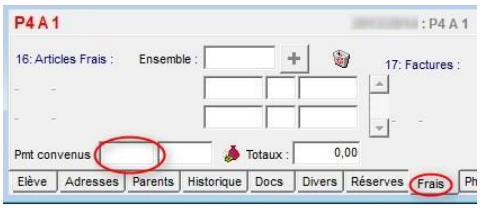
!!! Cellule vide = Responsable par défaut !!!



!!! 'Organisme Payeur' = 5 prime sur 'Responsable Fiscal de l'Élève' !!!

par les onglets [Frais]

Compléter – le cas échéant – les montants des *périodicités constantes convenues*.



Conditions d'utilisation

Propriété intellectuelle

1. L'intégralité du contenu du site http://www.infodidac.be, ainsi que sa conception, sont la propriété exclusive de l'asbl Infodidac, dont le siège social est établi avenue Emmanuel Mounier 100 à 1200 Bruxelles.
2. Les textes, photos, mises en page, lay-out, illustrations, logos, dénominations, bases de données et autres éléments figurant sur le site sont protégés par le droit d'auteur et/ou le droit des marques et/ou toute autre disposition en vigueur applicable aux matières touchant la propriété intellectuelle.
3. L'utilisation, la copie, la traduction, l'adaptation, la modification, la diffusion de tout ou partie du site sous quelque forme et par quelque moyen que ce soit est interdite, sauf accord préalable écrit d'Infodidac.
4. Le visiteur est autorisé à télécharger et imprimer les informations qui figurent sur le site pour son usage personnel, sans y apporter aucune modification et à l'exclusion de toute diffusion, commercialisation et exploitation entre tiers, à moins d'avoir obtenu préalablement l'autorisation expresse d'Infodidac.
5. Tout logiciel (y compris ses mises à jour) disponible pour téléchargement à partir du site d'Infodidac est protégé par les droits d'auteur d'Infodidac ou de ses fournisseurs. L'utilisation d'un tel logiciel est régie par les termes du contrat de licence de l'utilisateur final qui accompagne ou qui est inclus dans ce logiciel. L'utilisateur final doit accepter les termes du contrat de licence pour pouvoir installer le logiciel.

http://www.infodidac.net/CondUtilisationSite.html